



ประกาศกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.)

ที่ ๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดและการคงเงินไว้ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดเจตนารมณ์ตามมาตรา ๒๓/๒ เมื่อสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพตามข้อบังคับของกองทุน สมาชิกที่สิ้นสมาชิกภาพด้วยเหตุเกษียณอายุหรือออกจากงานเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่าห้าสิบห้าปีบริบูรณ์ สมาชิกรายนั้นสามารถแสดงเจตนาขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดได้ และตามมาตรา ๒๓/๓ เมื่อสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพเพราะออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใด สมาชิกรายนั้นมีสิทธิคงเงินทั้งหมดที่มีสิทธิที่จะได้ไว้กับกองทุนได้

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๓๔/๑ และข้อ ๓๔/๒ คณะกรรมการ กสจ. จึงออกประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดและการคงเงินไว้ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีปฏิบัติ และค่าธรรมเนียม

ข้อ ๑. การขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด

๑.๑ สมาชิกที่มีความประสงค์จะขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ด้วยเหตุสิ้นสมาชิกภาพเนื่องจากเกษียณอายุตามข้อบังคับกองทุนหรือออกจากงานเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่าห้าสิบห้าปีบริบูรณ์ สามารถแจ้งความประสงค์ที่จะรับเงินจากกองทุนเป็นงวดได้โดยแสดงเจตนา ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ ตามแบบฟอร์มที่บริษัทจัดการและคณะกรรมการกองทุนฯ ได้กำหนดร่วมกัน โดยกองทุนจะแจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพพร้อมนำส่งเอกสารหลักฐานการรับเงินจากกองทุนเป็นงวดให้บริษัทจัดการ

๑.๒ สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดมีสิทธิรับเงินก้อนแรกได้ตามจำนวนที่สมาชิกกำหนดส่วนเงินกองทุนที่เหลือให้รับเป็นงวด โดยจำนวนเงินต่องวดต้องมีมูลค่าเท่ากันและไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เศษของจำนวนเงินที่เกินกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต้องเป็นหลักพันเท่านั้น

การรับเงินจากกองทุนเป็นงวดให้กำหนดงวดรับเงิน ดังนี้

(๑.) รายเดือน / ทุกเดือน

(๒.) ราย ๓ เดือน

(๓.) ราย ๖ เดือน

(๔.) รายปี / ปีละ ๑ ครั้ง

๑.๓ การเปลี่ยนแปลงงวดการรับเงินสามารถเปลี่ยนได้ปีละ ๔ ครั้ง โดยแจ้งความประสงค์ต่อบริษัทจัดการตามแบบฟอร์มที่บริษัทจัดการและคณะกรรมการกองทุนกำหนดร่วมกัน ซึ่งต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนกำหนดการรับเงินในงวดถัดไป

๑.๔ สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดมีสิทธิเปลี่ยนนโยบายการลงทุนและหรือสัดส่วนการลงทุน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับกองทุน

๑.๕ สมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดมีหน้าที่รับผิดชอบจ่ายค่าธรรมเนียมการขอรับเงินจากกองทุน เป็นงวดให้บริษัทจัดการ ดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมชำระครั้งแรกครั้งเดียวเมื่อแจ้งความประสงค์ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดรวมทุนนโยบายต่อคนในอัตรา ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ และบริษัทจัดการจะนำส่งใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์ตามที่อยู่สมาชิกแจ้งไว้

(๒) ค่าธรรมเนียมการจ่ายเงินแต่ละงวดรวมทุนนโยบายต่อคนในอัตรางวดละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยหักจากเงินงวดที่ขอรับ

๑.๖ การคำนวณเงินเพื่อจ่ายเงินจากกองทุนเป็นงวด บริษัทจัดการจะใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ทุกวันศุกร์ที่ ๒ ของเดือนที่ขอรับเงินงวดเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการจะใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกแจ้งไว้ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

๑.๗ บริษัทจัดการจะจัดทำและนำส่งรายงานแจ้งการขอรับเงินก้อนครั้งแรก และรายงานแจ้งการขอรับเงินงวดแก่สมาชิกกองทุนเพื่อแจ้งยอดเงินคงเหลือ และจำนวนเงินงวดที่สมาชิกขอรับแต่ละงวดทางไปรษณีย์ตามที่อยู่สมาชิกแจ้งไว้

๑.๘ กรณีที่บริษัทจัดการไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีที่ได้รับแจ้งไว้ได้ด้วยเหตุจากสมาชิก จะถือว่าสมาชิกไม่ประสงค์จะรับเงินงวดนั้น ซึ่งจำนวนเงินที่ไม่ได้รับนั้นจะคงอยู่ในบัญชีจ่ายเงินคืนเงินสมาชิก โดยบริษัทจัดการจะดำเนินการจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวให้กับสมาชิกในงวดถัดไปหลังจากได้รับแจ้งเลขที่บัญชีใหม่ และยอดเงินที่จ่ายจะเท่ากับยอดเงินที่สมาชิกแจ้งไว้ในแบบฟอร์มขอรับเงินงวดเท่านั้น ไม่มีดอกผลหรือผลประโยชน์เพิ่มเติม ทั้งนี้ หากบริษัทจัดการไม่ได้รับแจ้งเลขที่บัญชีก่อนการจ่ายเงินในงวดถัดไป บริษัทจัดการจะหยุดการคำนวณจัดสรรเพื่อจ่ายเงินงวดแก่สมาชิกในงวดนั้น และจะเริ่มคำนวณจัดสรรเพื่อจ่ายเงินงวดใหม่อีกครั้งเมื่อได้รับแจ้งโดยไม่มีการคำนวณเงินงวดย้อนหลัง

๑.๙ กรณีเลิกกองทุนตามข้อบังคับกองทุน บริษัทจัดการจะคืนเงินที่ยังเหลืออยู่ทั้งหมดในกองทุนให้กับสมาชิกทั้งจำนวน โดยโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกแจ้งไว้

๑.๑๐ กรณีสมาชิกขอยกเลิกการรับเงินจากกองทุนเป็นงวด บริษัทจัดการจะคืนเงินที่คงเหลือทั้งหมดให้กับสมาชิกทั้งจำนวน โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ใกล้ที่สุดหลังจากวันที่บริษัทจัดการ ได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการจะใช้วันทำการก่อนหน้าเป็น

วันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกแจ้งไว้ใน ๗ วันทำการ หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

๑.๑๑ กรณีสมาชิกที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดได้ถึงแก่กรรมในช่วงระยะเวลาของการรับเงินจากกองทุนเป็นงวดนั้น บริษัทจัดการจะจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนภายใต้บังคับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ใกล้ที่สุด หลังจากวันที่บริษัทจัดการ ได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวันคำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการจะใช้วันทำการ ก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย และจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายภายใน ๗ วันทำการหลังจาก วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ทั้งนี้ หนังสือกำหนดบุคคลผู้รับผลประโยชน์ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ ที่สมาชิกมอบไว้กับบริษัทจัดการให้ถือเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๒. การคงเงินไว้ในกองทุน

๒.๑ สมาชิกที่มีความประสงค์จะคงเงินทั้งหมดที่มีสิทธิจะได้รับไว้ในกองทุนด้วยเหตุสิ้นสุดสมาชิกภาพเนื่องจากออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใด บริษัทจัดการรับที่จะดำเนินการคงเงินทั้งหมดที่มีสิทธิจะได้รับไว้ในกองทุนตามแบบฟอร์มที่บริษัทจัดการและคณะกรรมการกองทุนกำหนดร่วมกัน โดยกองทุนมีหน้าที่แจ้งการสิ้นสุดสมาชิกภาพ พร้อมนำส่งเอกสารหลักฐานการขอคงเงินไว้ในกองทุนให้บริษัทจัดการ

สำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุและคงเงินไว้ในกองทุนเท่านั้นที่สามารถเปลี่ยนแปลงจากการคงเงินไว้ในกองทุน เป็นการขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดได้

๒.๒ สมาชิกที่ขอคงเงินไว้ในกองทุนมีสิทธิเปลี่ยนนโยบายการลงทุนและหรือสัดส่วนการลงทุนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับกองทุน

๒.๓ สมาชิกที่ขอคงเงินไว้ในกองทุนมีหน้าที่รับผิดชอบจ่ายค่าธรรมเนียมการคงเงินไว้ในกองทุนรวมทุก นโยบายต่อคนต่อปีในอัตรา ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ และจะนำส่งใบเสร็จรับเงิน ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่สมาชิกแจ้งไว้

๒.๔ หลังจากสมาชิกคงเงินไว้ในกองทุนแล้ว บริษัทจัดการจะติดต่อผ่านสมาชิกตามที่อยู่ที่ได้รับปฐักไว้ในแบบฟอร์มขอคงเงินไว้ในกองทุน

๒.๕ กรณีเลิกกองทุนตามข้อบังคับกองทุน บริษัทจัดการจะคืนเงินที่ยังเหลืออยู่ทั้งหมดในกองทุนให้กับ สมาชิกทั้งจำนวนโดยโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกแจ้งไว้

๒.๖ กรณีสมาชิกขอยกเลิกการคงเงินไว้ในกองทุน บริษัทจัดการจะคืนเงินทั้งหมดให้กับสมาชิกโดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ใกล้ที่สุด หลังจากวันที่บริษัทจัดการได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวัน คำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการจะใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกแจ้งไว้ใน ๗ วันทำการ หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

๒.๗ กรณีสมาชิกที่ขอคงเงินไว้ในกองทุนได้ถึงแก่กรรมในช่วงระยะเวลาของการคงเงินไว้ในกองทุนนั้น บริษัทจัดการจะจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนภายใต้บังคับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก โดยใช้วันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date) ที่ใกล้ที่สุด หลังจากวันที่บริษัทจัดการได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วน กรณีวัน คำนวณจำนวนหน่วยดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการจะใช้วันทำการก่อนหน้าเป็นวันคำนวณจำนวนหน่วย และจ่ายเงิน ให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามกฎหมายภายใน ๗ วันทำการ หลังจากวันคำนวณจำนวนหน่วย (Trade Date)

ทั้งนี้ หนังสือกำหนดบุคคลผู้รับผลประโยชน์ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ ที่สมาชิกมอบไว้กับบริษัทจัดการให้ถือเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๓ กรณีมีข้อพิพาท และการตีความเกี่ยวกับประกาศนี้ ให้คณะกรรมการกองทุน กสจ. เป็นผู้วินิจฉัยตัดสิน และชี้ขาดเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป



(นายสันติ ป่าหวาย)

ประธานกรรมการ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.)



แบบแสดงเจตนาขอคงเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ.....ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
บริษัท.....จำกัด

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ รหัสสมาชิก.....

ชื่อ - สกุล : วันที่เริ่มงาน :/...../.....
วันที่เข้าเป็นสมาชิกกองทุน :/...../..... วันที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ :/...../.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : เลขที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ มือถือ..... โทรสาร E-Mail :
บุคคลอื่นที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน
1. โทรศัพท์/มือถือ..... ความสัมพันธ์.....
2. โทรศัพท์/มือถือ..... ความสัมพันธ์.....

คำแนะนำ โปรดกรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 แนบกับแบบฟอร์มการแจ้งสิ้นสุดสมาชิกภาพ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการคงเงิน และโปรดสำเนาเอกสารฉบับนี้ไว้ เพื่อกำหนดข้อมูลในส่วนที่ 3 เมื่อต้องการให้บริษัท จ่ายเงินออกจากกองทุน

ส่วนที่ 2 : คำขอให้ดำเนินการเกี่ยวกับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้าพเจ้า ขอแสดงเจตนาคงเงินไว้ในกองทุน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน กรณีที่ข้าพเจ้าต้องการถอนเงิน หรือโอนย้ายเงินที่คงไว้ในกองทุนก่อนครบระยะเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้าจะแจ้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป(ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับกองทุน)
ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

คำเตือน : การคงเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 สมาชิกผู้แจ้งคงเงินอาจได้รับเงินจากเงินกองทุนที่คงไว้เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามส่วนได้เสียของกองทุน

ส่วนที่ 3 : คำขอให้จ่ายเงินออกจากกองทุน (สมาชิกสามารถเลือกได้เพียง 1 ข้อเท่านั้น)

- ☐ ขอโอนย้ายเงินกองทุนไปที่
☐ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ.....ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
ในส่วนของบริษัท.....
☐ กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ(RMF).....
โดยบริษัท.....เป็นบริษัทจัดการ
เช็คส่งจ่ายในนาม.....
ทั้งนี้ขอให้ผลตั้งแต่วันที่ :/...../.....
- ☐ ขอรับเงินกองทุน โดยให้ บมจ.หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี ดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าบัญชีข้าพเจ้า
ชื่อบัญชี :
ธนาคาร : สาขา :
บัญชีออมทรัพย์เลขที่บัญชี :
ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่/...../.....

หมายเหตุ:

- ผู้ยื่นแบบแสดงเจตนามีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการคงเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 500 บาทต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้แก่ เอ็มเอฟซี (ตามประกาศสมาคมบริษัทจัดการลงทุนที่ สจก.กช.008/2554 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2554) โดยโอนเงินเข้าบัญชีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเทอมินอล 21 บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 223-1-00001-5
- กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ หรือประสงค์ที่จะยกเลิกการคงเงินที่ใดแจ้งไว้แล้วข้างต้น ท่านต้องแจ้งให้ เอ็มเอฟซี ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เอ็มเอฟซี จะไม่รับผิดชอบต่อการคงเงินหรือข้อผิดพลาดอันเกิดจากการแจ้งข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน กรณีโอนย้ายไปยังกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ(RMF) โปรดระบุชื่อการส่งเช็ค พร้อมแนบสำเนาคำสั่งซื้อกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ(RMF)
- กรณีที่ข้อบังคับกองทุนกำหนดให้สมาชิกของเงินไว้ในกองทุนได้มากกว่า 1 ปี หากสมาชิกประสงค์จะต่ออายุการคงเงินไว้ในกองทุนออกไปอีกคราวละ 1 ปี สมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปี 500 บาท ตามที่กำหนดในข้อ 1
- กรณีที่สมาชิกเสียชีวิตในช่วงระยะเวลาที่ขอคงเงิน อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เอ็มเอฟซี จะดำเนินการคืนเงินกองทุนส่วนที่คงเหลือ ให้แก่ผู้จัดการมรดกที่ศาลแต่งตั้ง โดยชำระคืนเป็นเช็คส่งจ่ายในนามของผู้จัดการมรดก
- กรณีมีค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดจากการโอนเงิน หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ สมาชิกต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายนั้น โดยจะหักจากยอดเงินรวมที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ
- สถานที่ติดต่อ: หน่วยงานทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฝ่ายปฏิบัติการกองทุน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด(มหาชน) 199 ชั้น 23 อาคาร คอลัมน์ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02 649 2099 โทรสาร 02 649 2051



แบบแสดงเจตนาขอคงเงินและรับเงินจากกองทุนเป็นงวด

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
บริษัท จำกัด

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ รหัสสมาชิก.....

ชื่อ - สกุล : วันที่เริ่มงาน :/...../.....
วันที่เข้าเป็นสมาชิกกองทุน :/...../..... วันที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ :/...../.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : เลขที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ มือถือ..... โทรสาร E-Mail :
บุคคลอื่นที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน 1. โทรศัพท์/มือถือ..... ความสัมพันธ์.....
2. โทรศัพท์/มือถือ..... ความสัมพันธ์.....

ส่วนที่ 2 : คำขอแสดงเจตนารับเงินจากกองทุนเป็นงวด

ข้าพเจ้า ขอแสดงเจตนารับเงินของข้าพเจ้าจากกองทุนเป็นรายงวด ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ที่กำหนดในข้อบังคับของกองทุนโดยไม่ขัดต่อ กฎหมายและวิธีปฏิบัติของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (“เอ็มเอฟซี”) และขอให้เอ็มเอฟซีดำเนินการตามความ ประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

1. ข้าพเจ้าขอรับเงินงวดแรกเป็นจำนวนเงิน.....บาท โดยเงินส่วนที่เหลือขอทยอยรับเป็นงวด ตามข้อ 2.
2. ข้าพเจ้าขอรับเงินเป็นรายงวดตามที่ระบุด้านล่าง เป็นจำนวนเงินงวดละ.....บาท โดยเริ่มขอรับเงินตั้งแต่วัดถัดจาก เดือนที่ยื่นคำขออนุญาตบริษัทจัดการ ส่วนการชำระค่าธรรมเนียมการขอรับเป็นงวด จะคิดจากจำนวนงวดที่ขอรับ งวดละ 100 บาท (รวมภาษี มูลค่าเพิ่ม) โดยหักจากเงินที่รับในแต่ละงวด

รับทุกเดือน หรือ ☐ ม.ค. ☐ ก.พ. ☐ มี.ค. ☐ เม.ย. ☐ พ.ค. ☐ มิ.ย. ☐ ก.ค. ☐ ส.ค. ☐ ก.ย. ☐ ต.ค. ☐ พ.ย. ☐ ธ.ค.

3. ข้าพเจ้าขอคงเงินทั้งหมดที่มีสิทธิจะได้รับไว้ในกองทุน เป็นระยะเวลา.....ปี (โดยจำนวนปีที่ระบุนี้ จะไม่เกินกว่าที่กำหนดใน ข้อบังคับของกองทุน)

4. ดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าบัญชีข้าพเจ้าตามที่ระบุในด้านล่างและตรงกับสำเนาสมุดบัญชีที่ข้าพเจ้าได้แนบมาพร้อมกัน
ชื่อบัญชี :
ธนาคาร : สาขา :
บัญชีออมทรัพย์ / กระแสรายวัน เลขที่บัญชี :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ในกรณีที่ เอ็มเอฟซี มีเหตุอันควรเชื่อว่าข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย ข้าพเจ้าตกลงให้ เอ็มเอฟซี ดำเนินการคืนเงินกองทุนส่วนที่คงเหลือทั้งหมด ของข้าพเจ้าให้แก่ผู้จัดการมรดกที่ศาลแต่งตั้ง โดยชำระคืนเป็นเช็คธนาคารส่งจ่ายในนามของผู้จัดการมรดก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลต่างๆ ที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในแบบแสดงเจตนา นี้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงทุกประการ ข้าพเจ้า ตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ รวมถึงการชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้แก่ เอ็มเอฟซี ที่ กำหนดไว้ในวันทำแบบคำขอนี้ และ/หรือที่ เอ็มเอฟซี จะประกาศกำหนดเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหลังทุกประการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ ข้าพเจ้าฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังกล่าวหรือคำรับรองที่ข้าพเจ้าให้ไว้ไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือเป็นเท็จ ข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบใน ความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

คำเตือน : การขอรับเงินกองทุนของผู้ยื่นคำขอจากกองทุนเป็นรายงวดตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2550 อาจทำให้ผู้แสดงเจตนาได้รับเงินจากจำนวนเงินที่ผู้แสดงเจตนาพึงได้เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามส่วนได้เสียของกองทุน และทำให้ผู้ ยื่นคำขอมีภาระภาษีเงินได้จากผลประโยชน์ตอบแทนส่วนที่เพิ่มขึ้น

สำหรับเจ้าหน้าที่เอ็มเอฟซี

ผู้ตรวจรับเอกสาร

ผู้อนุมัติ

โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง

คำแนะนำในการกรอกแบบฟอร์ม

1. กรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 ให้ครบถ้วนและชัดเจน โดยเฉพาะหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกและบุคคลอื่นที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของผู้ยื่นคำขอในการได้รับการติดต่อจากเอ็มเอฟซี
2. กรอกข้อมูลในส่วนที่ 2 ให้ครบถ้วนและชัดเจน โดย
 - 2.1 ส่วนที่ 2 ข้อ 2. จำนวนเงินที่ขอรับเป็นงวดขั้นต่ำ 5,000 บาท และทำเครื่องหมายกากบาททั้งงวดเดือนที่ผู้ยื่นคำขอต้องการรับเงิน
 - 2.2 ส่วนที่ 2 ข้อ 3 หากประสงค์จะขอคงเงินไว้ในกองทุน ให้ระบุจำนวนปีที่ต้องการคงเงินให้ชัดเจนโดยจำนวนปีที่ระบุนี้ จะไม่เกินกว่าที่กำหนดในข้อบังคับของกองทุน
 - 2.3 ส่วนที่ 2 ข้อ 4. ชื่อบัญชีที่ต้องตรงกับชื่อผู้ยื่นคำขอ
3. เอกสารประกอบ ได้แก่ หลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการคงเงิน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีเงินฝาก พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
4. กรุณาส่งเอกสารฉบับนี้ไว้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลหรือเมื่อผู้ยื่นคำขอต้องการแจ้งเปลี่ยนแปลงคำขอจัดการเงินกองทุนของผู้ยื่นคำขอในอนาคต
5. ผู้ยื่นคำขอ สามารถขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเจตนาชำระเงินจากกองทุนเป็นงวดได้ตามเงื่อนไขข้อบังคับกองทุน โดยใช้แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกการชำระเงินเป็นงวด พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งมาที่ เอ็มเอฟซี

เงื่อนไขการขอคงเงินหรือขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดด้วยเหตุเกษียณอายุหรือออกจากงานเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์

1. ตามที่กฎหมายกำหนด ผู้ยื่นคำขอจะแสดงเจตนาขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวดได้เฉพาะกรณีการสิ้นสุดสมาชิกภาพด้วยเหตุเกษียณอายุหรือลาออกจากงานเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์ และในกรณีที่ขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ระยะเวลาในการรับเงินเป็นงวดจะไม่เกินกว่าที่กำหนดในข้อบังคับของกองทุน
2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่ผู้ยื่นคำขอได้แจ้งไว้แล้ว ผู้ยื่นคำขอต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อ เอ็มเอฟซี ตามแบบฟอร์มและวิธีการที่กำหนดทุกครั้ง โดย เอ็มเอฟซี จะดำเนินการตามข้อมูลที่แก้ไขในงวดถัดจากเดือนที่ เอ็มเอฟซี ได้รับเอกสารจากผู้ยื่นคำขอ ทั้งนี้ เอ็มเอฟซี จะไม่รับผิดชอบต่อค่าธรรมเนียมหรือข้อผิดพลาดอันเกิดจากการแจ้งข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน
3. กรณีมีค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการโอนเงิน หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายนั้น
4. กำหนดให้การจ่ายเงินรายงวดเป็น วันที่ 25 ของเดือน (หากตรงกับวันหยุด เลื่อนเร็วขึ้นเป็นวันทำการก่อนหน้า) ทั้งนี้ หากพบว่า การจ่ายเงินในงวดใดมีเงินคงเหลือหลังการจ่ายน้อยกว่า 5,000 บาท เอ็มเอฟซี จะจ่ายเงินส่วนที่เหลือทั้งหมดรวมไปในการรับเงินงวดดังกล่าวเพื่อเป็นงวดสุดท้าย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นคำขอ
5. สิทธิและหน้าที่ของ เอ็มเอฟซี ในการดูแลรักษาการคงเงินหรือขอรับเงินเป็นงวดตามคำขอนี้จะสิ้นสุดไปในกรณีที่กองทุนมีการเปลี่ยนแปลงบริษัทจัดการกองทุนเป็นบริษัทจัดการอื่น ผู้ยื่นคำขอมิหน้าที่ต้องติดต่อกับคณะกรรมการกองทุนหรือบริษัทจัดการกองทุนรายใหม่เพื่อดำเนินการต่อไป
6. ผู้ยื่นแบบแสดงเจตนามีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการคงเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 500 บาท(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สำหรับปีแรก และค่าธรรมเนียมรายงวดๆละ 100 บาท ให้แก่ เอ็มเอฟซี(ตามประกาศสมาคมบริษัทจัดการลงทุนที่ สจก.กช.008/2554 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2554) โดยโอนเงินเข้าบัญชีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเทอมินอล 21 บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 223-1-00001-5
7. สถานที่ติดต่อ : หน่วยงานทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฝ่ายปฏิบัติการกองทุน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) 199 ชั้น 23 อาคารคอลลัมน์ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02-649-2099 โทรสาร 02-649-2051